



Številka: 430-24/2023 (02320)
Datum: 21. 9. 2023

Zadeva: 1. sprememba razpisne dokumentacije za javno naročilo št. 430-24/2023 - pomoč pri upravljanju, vzdrževanju in razvoju sistemskih okolij

Naročnik v 1. spremembi razpisne dokumentacije za javno naročilo št. 430-24/2023 za pomoč pri upravljanju, vzdrževanju in razvoju sistemskih okolij, objavljeno na portalu javnih naročil pod št. objave JN005581/2023-B01 dne 28. 8. 2023 in v Uradnem listu EU pod št. objave 2023/S 165-519904 dne 29. 8. 2023, spreminja razpisno dokumentacijo, kot je razvidno v nadaljevanju:

- 1 V poglavju 1 Povabilo k oddaji ponudbe v razdelku: »*ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDB*« se v prvem odstavku spremeni besedilo prvega stavka tako, da se stavek glasi:

»Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN (<https://ejn.gov.si>) **najkasneje do 16. 10. 2023 do 11:00.**«

- 2 V poglavju 1 Povabilo k oddaji ponudbe v razdelku: »*ODPIRANJE PONUDB*« se spremeni besedilo prvega stavka tako, da se stavek glasi:

»Odpiranje ponudb se bo izvedlo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si>) dne **16. 10. 2023** s pričetkom **ob 13:00.**«

- 3 Podtočka 3.1.2 »Vprašanja v zvezi z vsebino naročila in pripravo ponudbe« točke 3.1 Razpisne dokumentacije se spremeni, tako da se glasi:

» 3.1.2 Vprašanja v zvezi z vsebino naročila in pripravo ponudbe

Komunikacija s ponudniki v zvezi z vsebino naročila in pripravo ponudbe poteka preko portala javnih naročil pri Uradnem listu RS: www.enarocanje.si. Vprašanja potencialnih ponudnikov morajo biti zastavljena najkasneje do 3. 10. 2023 do 10:00 ure. Na vprašanja, ki niso zastavljena na portalu javnih naročil, ali so zastavljena po poteku navedenega roka, naročnik ni dolžan odgovoriti.

- 4 V podtočki 3.3.1.6.1.1 »Izpolnjen obrazec »Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 1« (OBRAZEC 6/1) točke 3.3.1.6 Dokumentacija, vezana na izpolnjevanje pogoja za sodelovanje – tehnična in strokovna sposobnost – usposobljenost za zagotavljanje predmetnih storitev se v prvem odstavku črta besedilo desete, enajste in dvanajste alineje, tako da se odstavek glasi:

»Ponudnik mora zagotoviti:

- vsaj dva (2) strokovnjaka s področja Red Hat OpenShift (Container Platform),

- vsaj dva (2) strokovnjaka s področja operacijskega sistema Linux,
- vsaj dva (2) strokovnjaka s področja IBM WebSphere Application Server,
- vsaj dva (2) strokovnjaka s področja IBM Business Automation Workflow,
- vsaj enega (1) strokovnjaka s področja IBM App Connect,
- vsaj enega (1) strokovnjaka s področja IBM MQ,
- vsaj enega (1) strokovnjaka s področja IBM DataPower,
- vsaj enega (1) strokovnjaka s področja IBM Security Directory Suite,
- vsaj dva (2) strokovnjaka s področja podatkovne baze IBM DB2,
- vsaj enega (1) strokovnjaka s področja IBM Security Access Manager,
- vsaj enega (1) strokovnjaka s področja IBM Security Identity Manager,
- vsaj enega (1) strokovnjaka s področja IBM Security Verify Privilege Vault,
- vsaj enega (1) strokovnjaka s področja IBM Spectrum Protect,
- vsaj enega (1) strokovnjaka s področja HCL Domino,
- vsaj enega (1) strokovnjaka s področja IBM QRadar.«

- 5 Podtočka 3.3.2.1 »Dokumentacija vezana na dokazovanje neobstoja razlogov za izključitev in uveljavljanje morebitnega popravnega mehanizma« točke 3.3.2 Seznama dodatnih dokumentov v primeru ponudbe s podizvajalci, se spremeni, tako da se glasi:

»3.3.2.1 Dokumentacija vezana na dokazovanje neobstoja razlogov za izključitev in uveljavljanje morebitnega popravnega mehanizma:

Izpolnjen obrazec »ESPD« podizvajalca

in

Potrdila o nekaznovanosti skladno z navodili iz točke 3.3.1.1.1 te razpisne dokumentacije (obvezna na poziv naročnika)

in

Izpolnjen obrazec »Izjava na podlagi Sklepa Sveta EU« (OBRAZEC 13) skladno z navodili iz točke 3.3.1.1.6 te razpisne dokumentacije

in

Vsa zahtevana dokumentacija v primeru morebitnega popravnega mehanizma podizvajalca iz točk 3.3.1.1.1, 3.3.1.1.4 in 3.3.1.1.5 te razpisne dokumentacije skladno z navodili iz navedenih točk.«

- 6 V podtočki 3.5.1 »Rok in način predložitve ponudb« točke 3.5 »PREDLOŽITEV IN ODPIRANJE PONUDB« se spremeni besedilo četrtega odstavka tako, da se odstavek glasi:

»Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do **16. 10. 2023 do 11:00**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

- 7 V podtočki 3.5.3 »Čas in kraj odpiranja ponudb« točke 3.5 »PREDLOŽITEV IN ODPIRANJE PONUDB« se spremeni besedilo prvega odstavka tako, da se odstavek glasi:

»Odpiranje ponudb se bo izvedlo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 16. 10. 2023 ob 13:00** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.«

- 8 V OBRAZCU 1 – Seznam predloženih dokumentov, se v koloni »Predložitev« pri zap. št. 6 besedilo »Zaželeno ob oddaji ponudbe« nadomesti z besedilom: »ob oddaji ponudbe«.

9 Spremeni se OBRAZEC 6/1 – Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 1, upoštevajoč spremembo pod točo 4 tega dokumenta.

10 V OBRAZCU 9 – Osnutek pogodbe se spremeni besedilo 6. člen »Veljavnost in trajanje pogodbe«, tako da se glasi:

»Pogodba stopi v veljavo in se prične uporabljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in, ko izvajalec izroči naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 21. člena te pogodbe.

Velja za SKLOP 1:

Pogodbene storitve se izvajajo tri (3) leta, šteto od dneva pričetka uporabe pogodbe.

Velja za SKLOP 2:

Pogodbene storitve se izvajajo dve (2) leti, šteto od dneva pričetka uporabe pogodbe.«

Naročnik ne bo objavil čistopisa razpisne dokumentacije, zato naj se spremembe upoštevajo, kot so navedene v tem dokumentu. Naročnik objavlja zgolj nov OBRAZEC 1 – Seznam predloženih dokumentov, nov OBRAZEC 6/1 – Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 1 in nov OBRAZEC 9 – Osnutek pogodbe, ki je sestavni del ponudbe.«

Vse navedene spremembe naj se smiselno upoštevajo tudi v morebitnih drugih delih razpisne dokumentacije, ki v tem dokumentu niso posebej navedeni.

1. sprememba razpisne dokumentacije je sestavni del razpisne dokumentacije, ki jo morajo ponudniki upoštevati pri sestavi svoje ponudbe.

Pripravila:

Aleš Miko

Predsednik strokovne komisije za
izvedbo postopka oddaje javnega naročila

Katja Zakrajšek, mag.

Članica strokovne komisije za
izvedbo postopka oddaje javnega naročila

mag. Edmond Pajk

Namestnik generalnega direktorja
Direktor Sektorja informacijskih tehnologij

Prilogi:

- Nov OBRAZEC 1 – Seznam predloženih dokumentov
- Nov OBRAZEC 6/1 – Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 1
- Nov OBRAZEC 9 - Osnutek pogodbe

OBRAZEC 1 - Seznam predloženih dokumentov

Seznam predloženih dokumentov

(obrazec se ne prilaga k ponudbi; pri predložitvi dokumentov upoštevati navodila v primeru nastopa s podizvajalci/partnerjev v skupni ponudbi)

Zap. št.	Zahtevani dokumenti	Predložitev
1	Izpolnjen obrazec » ESPD « gospodarskega subjekta – (v primeru skupne ponudbe: predložiti obrazce za vse partnerje v skupni ponudbi) in	ob oddaji ponudbe
	Potrdila o nekaznovanosti iz točke 3.3.1.1.1 te razpisne dokumentacije in	na poziv naročnika obvezna
	Izpolnjen obrazec » Izjava na podlagi Sklepa Sveta EU « (OBRAZEC 13)	ob oddaji ponudbe
	v primeru uveljavljanja popravnega mehanizma iz točk 3.3.1.1.1 in 3.3.1.1.4 izpolnjen obrazec » Uveljavljanje popravnega mehanizma – nacionalni razlogi za izključitev « (OBRAZEC 12) ter dokazila iz točk 3.3.1.1.1., 3.3.1.4 in 3.3.1.5	ob oddaji ponudbe
2	Izpolnjen obrazec » Podatki o gospodarskem subjektu « (OBRAZEC 2) (v primeru skupne ponudbe: predložiti obrazce za vse partnerje v skupni ponudbi)	ob oddaji ponudbe
3	Izpolnjen obrazec » Ponudba « (OBRAZEC 3) (v primeru skupne ponudbe: predložiti obrazce za vse partnerje v skupni ponudbi)	ob oddaji ponudbe
4	Izpolnjen obrazec » Predračun za SKLOP 1 « (OBRAZEC 4/1) » Predračun za SKLOP 2 « (OBRAZEC 4/2)	ob oddaji ponudbe
5	Izpolnjen obrazec » Povzetek predračuna « (OBRAZEC 5)	ob oddaji ponudbe
6	Dokumentacija , vezana na izpolnjevanje pogoja za sodelovanje – » Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 1 (OBRAZEC 6/1) » Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 2 (OBRAZEC 6/2) – skladno z navodili iz točke 3.3.1.6 skupaj z dokazili o usposobljenosti strokovnjakov	ob oddaji ponudbe
7	Izpolnjen obrazec » Seznam referenc za SKLOP 1 « (OBRAZEC 7/1) oziroma » Seznam referenc za SKLOP 2 « ((OBRAZEC 7/2)	ob oddaji ponudbe
8	Izpolnjen obrazec » Referenčno potrdilo « (OBRAZEC 8)	zaželeno ob oddaji ponudbe
9	Izpolnjen obrazec » Osnutek pogodbe « (OBRAZEC 9)	ob oddaji ponudbe
10	Izpolnjen obrazec » Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 1 « (OBRAZEC 10/1) » Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 2 « (OBRAZEC 10/2)	ob oddaji ponudbe

11	Izpolnjen obrazec » Soglasje podizvajalca za neposredna plačila za SKLOP 1 « OBRAZEC 11/1) Izpolnjen obrazec » Soglasje podizvajalca za neposredna plačila za SKLOP 2 « (OBRAZEC 11/2)	ob oddaji ponudbe
12	<p>Podizvajalci (dodatno):</p> <ul style="list-style-type: none"> • izpolnjen obrazec »ESPD« iz točke 1 tega obrazca • izpolnjen obrazec »Podatki o gospodarskem subjektu« (OBRAZEC 2) iz točke 2 tega obrazca • izpolnjen obrazec »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 1 oz. SKLOP 2« (OBRAZEC 10/1 oz. OBRAZEC 10/2) in • izpolnjen obrazec »Soglasje podizvajalca za neposredna plačila« (OBRAZEC 11/1 oz. OBRAZEC 11/2) • izpolnjen obrazec »Izjava na podlagi sklepa Sveta EU« (OBRAZEC 12) za podizvajalca <hr/> <p>Vsa zahtevana dokumentacija, vezana na uveljavljanje popravnega mehanizma podizvajalca iz točk 3.3.1.1.1, 3.3.1.1.4, 3.3.1.1.5 in 3.3.1.9 te razpisne dokumentacije.</p> <p>Potrdila iz kazenske evidence za podizvajalca in z njimi povezane fizične osebe</p>	<p>vse ob oddaji ponudbe OBRAZEC 10/1 oz. OBRAZEC 10/2 tudi v primeru skupne ponudbe</p> <p>Ob oddaji ponudbe v primeru uveljavljanja popravnega mehanizma zaželeno ob oddaji ponudbe</p>

OBRAZEC 6/1 – Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 1**PONUĐNIK:**

Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 1
Pomoč pri upravljanju, vzdrževanju in razvoju okolja za izvajanje,
nadzor in upravljanje informacijskih rešitev zavoda

Področje usposobljenosti	Ime in priimek strokovnjaka	Pravno razmerje (označiti ustrezno in dopolniti)
Red Hat OpenShift (Container Platform)	1	a) Zaposlen pri ponudniku: _____ b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: _____ c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: _____ d) fizična oseba – podizvajalec: _____
	2	a) Zaposlen pri ponudniku: _____ b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: _____ c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: _____ d) fizična oseba – podizvajalec: _____
Operacijski sistem Linux	1	a) Zaposlen pri ponudniku: _____ b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: _____ c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: _____ d) fizična oseba – podizvajalec: _____
	2	a) Zaposlen pri ponudniku: _____ b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: _____ _____

		c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: d) fizična oseba – podizvajalec:
IBM WebSphere Application Server	1	a) Zaposlen pri ponudniku: b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: d) fizična oseba – podizvajalec:
	2	a) Zaposlen pri ponudniku: b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: d) fizična oseba – podizvajalec:
IBM Business Automation Workflow	1	a) Zaposlen pri ponudniku: b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: d) fizična oseba – podizvajalec:
	2	a) Zaposlen pri ponudniku: b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: d) fizična oseba – podizvajalec:
IBM App Connect	1	a) Zaposlen pri ponudniku: b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: d) fizična oseba – podizvajalec:

IBM MQ	1	a) Zaposlen pri ponudniku: _____ b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: _____ c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: _____ d) fizična oseba – podizvajalec: _____
DataPower	1	a) Zaposlen pri ponudniku: _____ b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: _____ c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: _____ d) fizična oseba – podizvajalec: _____
IBM Security Directory Suite	1	a) Zaposlen pri ponudniku: _____ b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: _____ c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: _____ d) fizična oseba – podizvajalec: _____
IBM DB2	1	a) Zaposlen pri ponudniku: _____ b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: _____ c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: _____ d) fizična oseba – podizvajalec: _____
	2	a) Zaposlen pri ponudniku: _____ b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: _____ c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: _____ d) fizična oseba – podizvajalec: _____
IBM Security Access Manager	1	a) Zaposlen pri ponudniku: _____ b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: _____

		c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: d) fizična oseba – podizvajalec:
IBM Security Identity Manager	1	a) Zaposlen pri ponudniku: b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: d) fizična oseba – podizvajalec:
IBM Security Verify Privilege Vault	1	a) Zaposlen pri ponudniku: b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: d) fizična oseba – podizvajalec:
IBM Spectrum Protect	1	a) Zaposlen pri ponudniku: b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: d) fizična oseba – podizvajalec:
HCL Domino	1	a) Zaposlen pri ponudniku: b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: d) fizična oseba – podizvajalec:
IBM QRadar	1	a) Zaposlen pri ponudniku: b) Zaposlen pri partnerju v skupni ponudbi: c) Zaposlen pri podizvajalcu kot pravni osebi: d) fizična oseba – podizvajalec:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da ima vsak od zgoraj navedenih usposobljenih strokovnjakov funkcionalno znanje za opravljanje predmetnih storitev, kar dokazujemo s priloženimi zahtevanimi dokazili;
- da ima vsak navedeni usposobljeni strokovnjak aktivno ali pasivno znanje slovenskega jezika in bomo v primeru težav pri komunikaciji med strokovnjakom in naročnikom zagotovili stalno navzočnost prevajalca/tolmača, ki obvlada strokovno terminologijo v slovenskem jeziku, na svoje stroške brez sprememb pogojev izpolnjevanja storitve;
- da so navedeni usposobljeni strokovnjaki seznanjeni s sodelovanjem in njihovimi nalogami v predmetnem javnem naročilu;
- da bomo zagotavljali razpoložljivost zgoraj navedenih usposobljenih strokovnjakov ves čas izvajanja predmetnega javnega naročila v okviru zahtevanih rokov;
- da bomo morebitno vključevanje dodatnih strokovnjakov v delo ali zamenjavo obstoječih strokovnjakov z novimi izvedli le po predhodnem pisnem soglasju naročnika, pri čemer bomo zagotovili izpolnjevanje vseh zahtev iz predhodnih alinej.

Kraj: _____

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBRAZEC 9 - Osnutek pogodbe

Opomba:

Osnutek pogodbe vključuje vse razpisane sklope. Ponudniki izpolnijo tiste dele osnutka pogodbe, ki se navezujejo na vsak sklop, na katerega se prijavljajo. Po pravnomočno končanem postopku bodo z izbranimi izvajalci sklenjene pogodbe ločeno za vsak sklop posebej. V primeru izbire istega izvajalca za več kot en sklop se lahko sklene tudi (samo) ena pogodba, ki vsebuje določila za vse oddane sklope.

Osnutek pogodbe

ZAVOD ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE SLOVENIJE, Kolodvorska
ulica 15, 1000 Ljubljana, ki ga po pooblastilu generalnega direktorja zastopa
_____ (v nadaljevanju naročnik)

Identifikacijska št. za DDV: SI 85876500
Matična številka: 5156700000

in

_____, ki ga zastopa _____
_____ (v nadaljevanju izvajalec)

Identifikacijska št. za DDV: SI
Matična številka:

POGODBA O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA

za pomoč pri upravljanju, vzdrževanju in razvoju sistemskih okolij

**SKLOP 1: Pomoč pri upravljanju, vzdrževanju in razvoju okolja za izvajanje,
nadzor in upravljanje informacijskih rešitev zavoda
in/oziroma**

**SKLOP 2: Pomoč pri upravljanju, vzdrževanju in razvoju zVM in zVSE
okolja s podkomponentami**

št. javnega naročila: 430-24/2023, št. pogodbe: _____

(številko pogodbe navede naročnik)

I UVODNE DOLOČBE

1. člen

Uvodna določila

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel javno naročilo storitev za pomoč pri upravljanju, vzdrževanju in razvoju sistemskih okolij po odprtem postopku na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami). Obvestilo o naročilu je bilo objavljeno v Uradnem listu EU pod št. objave _____, dne _____ in na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS pod št. objave _____, dne _____. **(podatke navede naročnik)**

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik za:

- SKLOP 1: Pomoč pri upravljanju, vzdrževanju in razvoju okolja za izvajanje, nadzor in upravljanje informacijskih rešitev zavoda

in /oziroma

- SKLOP 2: Pomoč pri upravljanju, vzdrževanju in razvoju zVM in zVSE okolja s podkomponentami

na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____.
(podatek navede naročnik)

2. člen

Sestavni deli pogodbe

Sestavni deli te pogodbe so:

- Tehnične zahteve za SKLOP 1 (iz 2. poglavja razpisne dokumentacije) in/oziroma
- Tehnične zahteve za SKLOP 2 (iz 2. poglavja razpisne dokumentacije)
- Predračun za SKLOP 1 (OBRAZEC 4/1) z dne _____ in/oziroma,
- Predračun za SKLOP 2 (OBRAZEC 4/2) z dne _____,
- Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 1 (OBRAZEC 6/1) z dne _____ in/oziroma,
- Seznam usposobljenih strokovnjakov za SKLOP 2 (OBRAZEC 6/2) z dne _____,
- Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 1 (OBRAZEC 10/1) z dne _____,
- Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 2 (OBRAZEC 10/2) z dne _____,
- Soglasje podizvajalca za neposredna plačila za SKLOP 1 (OBRAZEC 11/1) z dne _____,
- Soglasje podizvajalca za neposredna plačila za SKLOP 2 (OBRAZEC 11/2) z dne _____.
(podatke navede naročnik)

3. člen

Pogoji izvedbe javnega naročila

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da se predmetno naročilo izvaja skladno z razpisno in ponudbeno dokumentacijo ter da je v celoti seznanjen z obsegom, obveznostmi in zahtevnostjo izvedbe storitev po tej pogodbi. V primeru razhajanj med določili te pogodbe in določili razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo, veljajo določila razpisne dokumentacije.

4. člen

Koordinacija izvajanja predmetnih storitev

Vsa koordinacija izvajanja storitev po tej pogodbi poteka v slovenskem jeziku, razen če se naročnik in izvajalec dogovorita drugače. Tudi vsa dokumentacija, ki nastane pri izvajanju storitev, mora biti napisana oziroma prevedena v slovenski jezik, razen če se pogodbeni stranki dogovorita drugače.

Vsa obvestila pogodbenih strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti nasprotni pogodbeni stranki poslani v pisni obliki po pošti ali elektronski pošti ter naslovljene na skrbnike te pogodbe. Pomembne komunikacije se tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, naročila, usklajevanja, potrjevanja, zavrnitve, prijave napak, plačila, opomine in pritožbe. Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto pošto. Operativna komunikacija lahko poteka tudi preko telefona.

II.PREDMET POGODBE

5. člen

Predmet in opis storitev

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da bo izvajalec na podlagi te pogodbe in njenih sestavnih delov za naročnika izvajal:

SKLOP 1:

Pomoč pri upravljanju, vzdrževanju in razvoju okolja za izvajanje, nadzor in upravljanje informacijskih rešitev zavoda, ki vključuje osnovne storitve, odpravo napak in dodatne storitve, skladno s to pogodbo in tehničnimi zahtevami, ki so sestavni del te pogodbe.

in/oziroma

SKLOP 2:

Pomoč pri upravljanju, vzdrževanju in razvoju zVM in zVSE okolja s podkomponentami, ki vključuje osnovne storitve, odpravo napak in dodatne storitve, skladno s to pogodbo in tehničnimi zahtevami, ki so sestavni del te pogodbe.

Velja za oba sklopa

Izvajalec, ne glede na določbe vseh prilog, ki so sestavni del te pogodbe, soglaša, da v primeru, če se določila te pogodbe in določila prilog te pogodbe ter drugih dokumentov, vezanih na predmet pogodbe, izključujejo, veljajo določila te pogodbe.

III.VELJAVNOST IN TRAJANJE POGODBE

6. člen

Veljavnost in trajanje pogodbe

»Pogodba stopi v veljavo in se prične uporabljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in, ko izvajalec izroči naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 21. člena te pogodbe.

Velja za SKLOP 1:

Pogodbene storitve se izvajajo tri (3) leta, šteto od dneva pričetka uporabe pogodbe.

Velja za SKLOP 2:

Pogodbene storitve se izvajajo dve (2) leti, šteto od dneva pričetka uporabe pogodbe.«

IV.NAROČANJE STORITEV IN POROČILA

7. člen

Velja za oba sklopa

Osnovne storitve

Izvajalec za prevzem pripravi poročilo, ki omogoča sledljivost tako z vidika opravljenega dela (obsega ur) kot predanih izdelkov. Poročilo se pripravi po izvedbi storitev.

Dodatne storitve

Za izvedbo dodatnih storitev naročnik pripravi zahtevo za izvedbo dodatnih storitev, ki vključuje okvirni terminski načrt in ocenjen obseg potrebnega dela v urah.

Izvajalec lahko k izvedbi storitev, ki lahko izboljšajo razpoložljivost ali varnost informacijskega okolja naročnika, v obsegu do štiri (4) ure, pristopi brez predhodnega naročila/zahteve naročnika.

Po opravljenih dodatnih storitvah izvajalec pripravi poročilo o izvedbi teh storitev, specificirano po urah in zahtevano dokumentacijo.

V. ČAS IZVEDBE

8. člen

Redni delovni čas je za potrebe izvajanja storitev po tej pogodbi opredeljen kot čas od ponedeljka do petka med 07:00 in 17:00. Izvajalec storitve izvaja v delovnem času naročnika, po potrebi in po dogovoru z naročnikom, pa se storitve lahko izvajajo tudi izven naročnikovega delovnega časa.

Kot ure izven rednega delovnega časa se priznajo tiste ure, ki jih izvajalec opravi izven rednega delovnega časa iz prejšnjega odstavka na zahtevo naročnika zaradi narave dela oziroma nujne odprave napake.

VI. ODPRAVA NAPAK IN ODZIVNI ČASI

9. člen

Odprava napak

Naročnik izvajalcu poda zahtevo za odpravo napake preko aplikacije za prijavo in vodenje napak ali preko elektronske pošte in telefona (kontaktna točka) v režimu 24 ur na dan / 7 dni v tednu. Prijava napake mora obsegati naslednje podatke:

- okolje, v katerem je napaka nastala,
- datum in čas prijave,
- prijavitelj,
- kratek opis napake,
- podrobnejši opis napake.

Po odpravi napake izvajalec pripravi poročilo, iz katerega je razviden vzrok napake ter opravljeno delo za odpravo napake, specificirano po urah.

10. člen

Odzivni časi

Napaka se s strani naročnika identificira kot velika ali majhna. Velika napaka onemogoča tekoče poslovanje zavoda, majhna napaka pa nima neposrednega vpliva na poslovanje zavoda.

VELIKA NAPAKA:

Odzivni čas, v katerem bo izvajalec pričel z odpravo napake je največ 4 ure od prijave. Izvajalec dela neprekinjeno na odpravi napake oziroma pripravi pomožne rešitve v režimu, kot je določen za prijavo napake. Odprava napake se izvede v 48 urah od prijave.

MAJHNA NAPAKA:

se odpravi najkasneje v roku pet (5) delovnih dni od prijave.

Izvajalec ni odgovoren za prekoračitev rokov za izvedbo storitev v kolikor pride do težave zaradi nepravilnega delovanja programske opreme.

11. člen

Spremenjene okoliščine, ki vplivajo na roke izvedbe

Roki izvedbe storitev po tej pogodbi, vključno z roki za odpravo napak, se izjemoma lahko podaljšajo v primerih:

- izrednih dogodkov (višja sila),
- vladnih ukrepov sprejetih zaradi izrednih okoliščin,
-
- prekinitve izvajanja storitev na zahtevo naročnika,
- okoliščin oziroma dogodkov, ki vplivajo na izvedbo storitev, ki jih ni bilo mogoče predvideti ter jih ni povzročil izvajalec.

Za višjo silo se štejejo dogodki in okoliščine, ki jih kot takšne priznava sodna praksa v primerljivih primerih.

Izvajalec mora obvestiti naročnika o razlogih za podaljšanje pogodbenega roka v pisni obliki, lahko tudi preko elektronske pošte, z obrazložitvijo in navedbo razlogov za podaljšanje tako, ko izve za vzrok, zaradi katerega se rok lahko podaljša, sicer izgubi pravico do podaljšanja roka. Pogodbeni stranki se dogovorita za nov (podaljšan) rok izvedbe storitve. Naročnik pošlje izvajalcu potrditev podaljšanja roka po elektronski pošti.

V primeru druge alineje prvega odstavka tega člena se lahko rok izvedbe podaljša tudi na predlog naročnika brez predhodnega pisnega predloga izvajalca.

Podaljšanje roka ne vpliva na pogodbene cene, določene s to pogodbo.

VII.KRAJ IZVEDBE STORITEV

12. člen

Lokacije

Izvajalec osnovne storitve izvaja na svoji lokaciji preko varne povezave do naročnikovega informacijskega sistema oziroma po dogovoru z naročnikom na lokaciji naročnika.

Odpravo napak izvajalec lahko prične izvajati na svoji lokaciji preko varne povezave do naročnikovega informacijskega sistema. V kolikor napaka ni odpravljena v istem delovnem dnevu, naslednji delovni dan izvajalec pride napako odpravljati na lokacijo naročnika, razen, če se z naročnikom dogovori drugače.

Izvajalec dodatne storitve izvaja v prostorih naročnika. Po potrebi oziroma po dogovoru izvajalec storitev izvaja tudi na svoji lokaciji, preko varne povezave do naročnikovega informacijskega sistema.

VIII. POGODBENA CENA in SKUPNA POGODBENA CENA

13. člen

Pogodbene cene na enoto mere

Pogodbena cena na enoto mere za izvedbo storitev so razvidne iz predračuna, ki je sestavni del te pogodbe.

Pogodbena cena na enoto mere vključuje vse stroške povezane z realizacijo predmetnega naročila. Naročnik nima v zvezi z izvajanjem predmetnih storitev po tej pogodbi nobenih dodatnih stroškov, zato stroškov, ki bi presegali pogodbeno ceno na enoto mere, ne priznava.

Pogodbena cena na enoto mere v EUR brez DDV mora biti fiksna ves čas trajanja te pogodbe ne glede na dejanski obseg storitev.

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku se pogodbeno ceno na enoto mere v EUR brez DDV lahko spremeni v primeru valorizacije denarnih obveznosti iz 17. člena te pogodbe, vendar le pod pogoji, ki jih določa navedeni člen.

(spodnja določba se uporablja, če izvajalec ob podpisu pogodbe ni zavezanec za DDV)
Ne glede na navedeno v četrtem odstavku tega člena, se cena na enoto mere v EUR brez DDV spremeni v primeru spremembe davčnega statusa izvajalca na način iz 15. člena te pogodbe.

14. člen

Skupna pogodbena vrednost

Velja za SKLOP 1:

Skupna pogodbena vrednost po predračunu znaša _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV.

Skupna pogodbena vrednost vseh storitev iz SKLOPA 1 znaša _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV, upoštevajoč _____ % stopnjo DDV, veljavno na dan sklenitve te pogodbe. **(podatke navede naročnik)**

Velja za SKLOP 2:

Skupna pogodbena vrednost po predračunu znaša _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV.

Skupna pogodbeni vrednost vseh storitev iz SKLOPA 2 po tej pogodbi znaša _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV, upoštevajoč _____ % stopnjo DDV, veljavno na dan sklenitve te pogodbe. **(podatke navede naročnik)**

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku se v primeru zakonskega povišanja stopnje DDV iz 15. člena ali v primeru valorizacije denarnih obveznosti iz 17. člena ali v primeru podaljšanja izvajanja storitev pod pogoji iz 47. člena te pogodbe, skupna pogodbeni vrednost iz prejšnjega odstavka lahko poveča skladno z zvišanjem stopnje DDV oziroma valorizacijo oziroma podaljšanjem.

15. člen

Obračun davka na dodano vrednost

Pogodbeni stranki soglašata, da se DDV na izstavljenem računu obračuna po stopnji, veljavni na dan izdaje računa. Zakonska sprememba stopnje DDV ne spremeni cene na enoto brez DDV. Stroške iz naslova zakonskega povišanja stopnje DDV nosi naročnik.

(spodnja določba se uporablja, če izvajalec ob podpisu pogodbe ni zavezanec za DDV)

Stroške spremembe stopnje DDV zaradi spremembe davčnega statusa izvajalca nosi izvajalec in v tem primeru končna cena na enoto, ki jo plača naročnik, ostane nespremenjena (pogodbeni cena na enoto skupaj z davkom je enaka ponujeni ceni na enoto v EUR brez DDV iz predračuna).

IX. PLAČILNI POGOJI

16. člen

Rok in način plačila

Naročnik osnovne storitve zaračunava v obliki mesečnega pavšala in jih plačuje v roku 30 dni od dneva prejema računa, ki ga izvajalec izstavi po opravljeni storitvi za pretekli mesec in podpisu poročila, na transakcijski račun izvajalca. Pogoji za izstavitev računa je s strani naročnika podpisano poročilo.

Naročnik odpravo napak in dodatne storitve plačuje po dejansko opravljenem delu v okviru posameznega naročila v roku 30 dni od dneva prejema računa, ki ga izvajalec izstavi v začetku meseca za zaključene in prevzete storitve v preteklem mesecu in podpisu poročila o opravljenih storitvah. Pogoji za izstavitev računa je s strani naročnika podpisano poročilo.

Vsak izstavljen račun, se mora sklicevati na številko te pogodbe _____. **(podatek navede naročnik)**

X. VALORIZACIJA DENARNIH OBVEZNOSTI

17. člen

Valorizacija denarnih obveznosti

Valorizacija denarnih obveznosti za vse pogodbene cene na enoto se skladno s Pravilnikom o načinu valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Ur. l. RS št. 1/04) lahko prvič izvede:

- 1 po preteku enega leta od sklenitve pogodbe in
- 2 ko kumulativno povečanje indeksa cen življenjskih potrebščin preseže 4 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe.

Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa cen življenjskih potrebščin ponovno preseže 4 % vrednosti od zadnjega povišanja denarnih obveznosti.

Povišanje denarnih obveznosti lahko znaša največ 80 % povišanja indeksa cen iz prvega in drugega odstavka tega člena.

V primeru spremembe cen iz tega člena, izvajalec pošlje naročniku (skrbniku pogodbe) pisni predlog za povišanje cen z utemeljitvami, upoštevajoč uradno objavljene in preverljive podatke v Republiki Sloveniji. Če naročnik soglaša z utemeljitvijo izvajalca in je dosežen obojestranski dogovor glede povišanja cene, pogodbeni stranki skleneta aneks k tej pogodbi, s katerim se dogovorita za povišanje cen.

XI.OBVEZNOSTI IZVAJALCA

18. člen

Dolžnosti izvajalca

Izvajalec se zavezuje, da bo v času trajanja te pogodbe:

- vse obveznosti po tej pogodbi opravi na način, kot je opredeljen v razpisni in ponudbeni dokumentaciji,
- obveznosti po tej pogodbi izvrši strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in zakonodajo,
- sodeloval z naročnikom, upošteval njegove ekonomske in tehnične pogoje in izvrševal pogodbene storitve gospodarno v korist naročnika,
- storil vse, kar sodi v obseg prevzetih obveznosti, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni in dosledno spoštovani,
- izvajal pogodbene storitve z usposobljenimi strokovnjaki, navedenimi v seznamu usposobljenih strokovnjakov za posamezni sklop, ki je sestavni del te pogodbe,
- naročniku omogočil ustrezen nadzor nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- vodil dokumentacijo o opravljenih storitvah.

Delovnemu osebju izvajalca je prepovedano v poslovne prostore naročnika pripeljati osebe, ki niso v delovnem ali pogodbenem razmerju z izvajalcem oziroma podizvajalcem (v primeru nominacije), in o katerih naročnik ni predhodno obveščen.

19. člen

Usposobljenost strokovnjakov

Storitve po tej pogodbi, za katere se zahteva usposobljenost, ves čas trajanja pogodbe izvajajo usposobljeni strokovnjaki, ki jih je izvajalec navedel v dokumentu »Seznam usposobljenih strokovnjakov«, ki je sestavni del te pogodbe. Ves čas trajanja pogodbe

mora izvajalec izpolnjevati vse zahteve naročnika v zvezi z usposobljenostjo strokovnjakov iz seznama ter zagotavljati število strokovnjakov, kot je bilo upoštevano po merilu »Število dodatnih usposobljenih strokovnjakov«.

Izvajalec lahko za izvajanje storitev iz prejšnjega odstavka po predhodni odobritvi naročnika vključi dodatne ali zamenja obstoječe usposobljene strokovnjake. Na novo predlagani usposobljeni strokovnjaki morajo izpolnjevati enake pogoje, kot so le-ti bili zahtevani v okviru predmetnega javnega naročila. V tem primeru je izvajalec dolžan naročniku posredovati nov seznam usposobljenih strokovnjakov skupaj z ustreznimi dokazili o usposobljenosti. Sklenitev aneksa glede spremembe usposobljenih strokovnjakov ni potrebna.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru dvoma lahko kadarkoli preveri usposobljenost strokovnjakov, ki opravljajo storitve po tej pogodbi. Vsi usposobljeni strokovnjaki so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

XII.OBVEZNOSTI NAROČNIKA

20. člen

Obveznosti naročnika

Naročnik se zavezuje, da bo:

- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in kvalitetno,
- pravočasno obvestil izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbenih storitev,
- zagotovil dostop do naročnikove strojne in programske opreme, potrebne za izvedbo storitev.

XIII. ZAVAROVANJA

21. člen

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec se zaveže, da bo naročniku posredoval nepreklicno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti na prvi poziv (kavcijsko zavarovanje/bančna garancija) v višini 5 % od skupne vrednosti z DDV po predračunu za posamezni sklop iz 14. člena te pogodbe, kar znaša _____ EUR, ki mora veljati do _____.

(podatke navede naročnik skladno z obrazložitvijo v razpisni dokumentaciji)

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe.

Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv.

V primeru sklenitve aneksa k tej pogodbi pod pogoji 95. člena ZJN-3 izvajalec, če je to potrebno, ustrezno spremeni oziroma podaljša tudi veljavnost finančnega zavarovanja. Naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru, da obveznosti po pogodbi niso pravočasno ali pravilno izpolnjene, oziroma jih je izvajalec prenehal izvajati.

Po preteku veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je finančno zavarovanje vrnjeno.

V primeru kršitve roka izvedbe, za katerega je po tej pogodbi določena pogodbeni kazen, se prvenstveno obračuna pogodbeni kazen. Ob nadaljevanju kršitev se v primeru presežene omejitve pogodbene kazni lahko unovči tudi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer na način in v višini, določeni v 26. členu te pogodbe, vendar brez skupne omejitve pogodbene kazni navzgor, in sicer do višine vrednosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik lahko finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovči delno, večkrat, vendar največ do skupne vrednosti, ki je določena v prvem odstavku tega člena.

XIV. POGODBENA KAZEN

22. člen

Višine pogodbenih kazni za zamudo

Naročnik lahko v primeru zamude rokov iz 10. člena te pogodbe, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, obračuna pogodbeno kazen, in sicer:

- za vsak delovni dan zamude roka, ki je določen za odpravo VELIKE prijavljene napake, se pogodbeni kazen obračuna v višini 60,00 EUR, vendar skupaj za zamudo roka za odpravo posamezne napake ne več kot 600,00 EUR,
- za vsak delovni dan zamude roka, ki je določen za odpravo MAJHNE prijavljene napake, se pogodbeni kazen obračuna v višini 40,00 EUR, vendar skupaj za zamudo roka za odpravo posamezne napake ne več kot 400,00 EUR,
- za vsak delovni dan zamude roka, ki je določen za izvedbo dogovorjenih dodatnih storitev na podlagi posameznega naročila, se pogodbeni kazen obračuna v višini 40,00 EUR, vendar skupaj za zamudo roka izvedbe dodatne storitve posameznega naročila ne več kot 400,00 EUR.

23. člen

Obračun pogodbene kazni

Izvajalec ne odgovarja za nepravočasno izvedbo predmetnih storitev, če naročnik ne izpolni vseh svojih obveznosti.

Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik v času, ko je izvajalec v zamudi, ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Naročnik lahko zahteva pogodbeno kazen, v kolikor to sporoči izvajalcu najkasneje v roku osem (8) delovnih dni od dneva izpolnitve obveznosti v zamudi oziroma izteka te pogodbe, kar nastopi prej.

Pogodbeni kazen se obračuna ne glede na to, ali izvajalec zamuja z izvedbo storitev v celoti ali samo z delom.

Ne glede na navedeno v tem členu, naročnik ne obračuna pogodbene kazni, če v času trajanja te pogodbe veljavna zakonodaja določa takšen ukrep.

Pogodbena kazen se obračuna tudi v primeru zamude roka izvedbe, ki je bil naknadno dogovorjen (podaljšan) kot posledica dogodkov iz prvega odstavka 11. člena te pogodbe (zamuda novo dogovorjenega roka).

Iz naslova pogodbene kazni naročnik izvajalcu izstavi bremepis, ki ga je izvajalec dolžan plačati v roku osem (8) dni od dneva njegovega prejema.

XV. POVRAČILO STROŠKOV IN ŠKODE

24. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je izvajalec dolžan naročniku povrniti vse stroške in škodo, ki bi naročniku nastali zaradi zamude rokov izvedbe in presegajo zneske pogodbenih kazni iz 22. člena te pogodbe, kot tudi zaradi neizpolnjevanja drugih pogodbenih obveznosti iz razlogov na strani izvajalca. Znesek morebitne predhodno obračunane in plačane pogodbene kazni se odšteje od skupnega zneska stroškov in škode.

Izvajalec odgovarja tudi za škodo, ki bi nastala naročniku ali tretjim osebam zaradi nepravilnega izvajanja storitev po tej pogodbi. Tako nastala škoda se presoja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

XVI. SKRBNIKI POGODBE TER VSTOPNA TOČKA ZA PRIJAVO NAPAK

25. člen

Skrbniki pogodbe in kontaktni podatki

Pogodbeni stranki imenujeta svoje skrbnike pogodbe z namenom, da bi sproti reševali vsa vprašanja, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe, in tako omogočili nemoteno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____, elektronski naslov: _____, telefonska št.: _____.
(podatke navede naročnik)

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____, elektronski naslov _____, telefonska št. _____.

Pogodbeni stranki smeta v primeru objektivnih razlogov zamenjati skrbnika pogodbe, pri čemer je o tem dovolj pisno obvestilo ene stranki drugi in sklenitev aneksa glede zamenjave skrbnika pogodbe ni potrebna.

Skrbnika sproti ocenjujeta kakovost opravljenih pogodbenih obveznosti ter razrešujeta morebitna nesoglasja, reklamacije in podobno. Če naročnik poda pisne pripombe, jih je izvajalec dolžan upoštevati in v dogovorjenem roku tudi odpraviti napake, vse na svoje stroške.

26. člen

Vstopna točka za prijavo napak

Izvajalčeva enotna kontaktna točka za prijavo napak:

_____.

(elektronski naslov in/ali telefonska številka in/ali spletna stran)

XVII.PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

27. člen

Protikorupcijska klavzula

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki pogodbe ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

XVIII.VARSTVO OSEBNIH IN ZAUPNIH PODATKOV

28. člen

Obveza izvajalca

Izvajalec se obvezuje podatke, pridobljene v okviru izvedbe storitev po tej pogodbi, varovati ter zagotavljati in izvajati ustrezne postopke ter ukrepe za zavarovanje osebnih in drugih varovanih podatkov naročnika v skladu z veljavnimi predpisi o varstvu osebnih podatkov, in sicer Splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov (Uredba (EU) 2016/679 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR)), Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2; Ur. l. RS št. 163/22), Zakonom o matični evidenci zavarovancev in uživalcev pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja (ZMEPIZ-1; Ur. l. RS št. 111/13 s spremembami in dopolnitvami) ter internim naročnikovim Pravilnikom o varovanju osebnih in drugih varovanih podatkov, ki je dostopen na spletni strani naročnika, v času veljavnosti pogodbe pa z njegovimi morebitnimi spremembami, ter v skladu z drugimi veljavnimi predpisi o ravnanju z dokumentarnim in arhivskim gradivom.

29. člen

Kontrola nad zavarovanimi podatki

Naročnik po svoji pooblaščenosti osebni lahko kontrolira zavarovanje podatkov, izvajalec pa mu mora to kontrolo kadarkoli omogočiti in naročniku zagotoviti vse potrebne informacije za izvedbo kontrole.

30. člen

Povrnitev škode

V primeru, da izvajalec naklepno ali iz malomarnosti osebnih in drugih varovanih podatkov ne varuje in ne obdeluje v skladu z določili te pogodbe, internimi akti naročnika in veljavno zakonodajo s področja varovanja osebnih podatkov, je naročniku dolžan povrniti vso škodo (odškodninska odgovornost, kazni, pravni stroški itd.), ki mu je nastala zaradi neustreznega varovanja oziroma nedovoljenega obdelovanja osebnih in drugih varovanih podatkov s strani izvajalca.

31. člen

Način ravnanja z zaupnimi in osebnimi podatki

Izvajalec je dolžan vse medsebojne dogovore, podatke, dokumentacijo in katerekoli druge informacije, prežete oziroma razkrite v kakršnikoli obliki in načinu v okviru izvajanja predmeta te pogodbe, varovati kot zaupne, če je tako določeno/označeno, in sicer časovno neomejeno. S prejetimi zaupnimi podatki bo izvajalec ravnal skrbno in preudarno in jih ne bo neupravičeno uporabljal v svojo korist oziroma jih kakorkoli izkoriščal ali posredoval tretjim osebam.

Izvajalec je dolžan vse osebne podatke, do katerih lahko ali mora zaradi izvajanja predmeta te pogodbe dostopati, in za katere ne obstaja zakonska podlaga za njihovo hrambo, uničiti takoj, ko preneha razlog, zaradi katerega jih je pridobil, oziroma najkasneje ob izteku pogodbe. Izvajalec mora zagotoviti sledljivost obdelovanja teh podatkov v skladu z veljavno zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov.

Kadar se nenamerno zberejo osebni podatki, za katere je očitno, da niso potrebni za izvajanje predmeta te pogodbe, se izbrišejo brez nepotrebnega odlašanja, drugače nepovratno uničijo ali vrnejo posamezniku, na katerega se nanašajo, ali osebi, ki jih je poslala.

Izvajalec je dolžan vse informacije o naročniku in drugih osebah ter dejstvih, ki jih pridobi pri izvajanju predmeta te pogodbe, in za katere je očitno, da bi za sopogodbenico nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščenca oseba, obravnavati kot poslovno skrivnost, in sicer časovno neomejeno.

32. člen

Dolžnost varovanja podatkov s strani oseb, ki bodo neposredno opravljale pogodbeni dela

Izvajalec je dolžan vse osebe, ki bodo neposredno izvajale dela v zvezi z izvajanjem storitev, ki so predmet te pogodbe, seznaniti z dolžnostjo varovanja podatkov. Dolžnost varovanja podatkov zavezuje vse zaposlene pri izvajalcu in osebe, ki opravljajo delo za izvajalca v okviru izvajanja pogodbenih del na katerikoli drugi pravni podlagi, in ki bi lahko prišli v stik s podatki oziroma informacijami, povezanimi z izvajanjem pogodbenih del.

33. člen

Reference

Izvajalec lahko navaja naročnika v svojih referencah le ob predhodnem pisnem soglasju naročnika.

34. člen

Odprava kršitev

V primeru ugotovljenih kršitev zahtev glede varstva osebnih podatkov in varovanja zaupnih podatkov, naročnik od izvajalca zahteva odpravo kršitev, za kar mu postavi primeren rok, ki pa ne sme biti krajši od 15 dni. V kolikor kršitve v postavljenem roku niso odpravljene, lahko naročnik odstopi od pogodbe brez odpovednega roka.

XIX.AVTORSKE PRAVICE IN PRAVICE INTELEKTUALNE LASTNINE

35. člen

Programska koda

Izvajalec se zaveže na naročnika izključno prenesti vse svoje materialne avtorske pravice za izdelke, ki imajo značaj avtorskega dela in ki jih izvajalec razvije ali posebej priredi za naročnika v okviru te pogodbe, in sicer prostorsko in časovno neomejeno s pravico distribucije v okviru javnega sektorja v katerikoli obliki. Prenesena avtorska pravica naročniku omogoča, da lahko komurkoli naroči obdelovanje, predelovanje, nadgrajevanje in vzdrževanje izdelkov iz tega odstavka.

Če izvajalec pri izvajanju pogodbenih storitev uporablja programsko kodo (svojo ali s tretje strani), mora zanjo imeti zagotovljene pravice uporabe, ki dovoljujejo njeno uporabo v okviru te pogodbe. Če je v okviru izvajanja storitev potrebno programsko kodo iz tega odstavka namestiti v okolju naročnika, mora izvajalec predhodno pridobiti pisno soglasje podpisnika ali skrbnika pogodbe naročnika. Za programsko kodo po tem odstavku mora izvajalec naročniku brez dodatnih stroškov prenesti licenco, ki naročniku omogoča licenčno skladno uporabo v času izvajanja pogodbe brez dodatnih stroškov. Ob prenehanju izvajanja pogodbe mora izvajalec poskrbeti za odstranitev programske opreme iz naročnikovega okolja brez dodatnih stroškov.

Če izvajalec vgradi ali uporabi programsko kodo iz prejšnjega odstavka tega člena, ne da bi za to predhodno pridobil ustrezno pisno soglasje podpisnika in skrbnika pogodbe naročnika, če na naročnike ne prenese ustrezne licence ali če v zvezi z uporabo takšne programske kode pride do druge zatrjevanje ali dejanske kršitve materialnih pravic izvajalca ali tretjih oseb, je za kršitve intelektualnih pravic pri uporabi takšne programske kode v celoti odgovoren izvajalec.

36. člen

Zahtevek tretje osebe o kršenju njenih intelektualnih pravic

Izvajalec se zaveže, da bo v primeru, če tretja oseba zatrjuje, da rešitev ali storitve, ki jih po tej pogodbi naročniku zagotavlja izvajalec, kršijo njene intelektualne pravice, naročnika varoval pred tem zahtevkom na svoje stroške in bo plačal vse stroške, škodo in odvetniške stroške, ter sodne stroške, ki bi jih sodišče dokončno prisodilo ali so vključeni v poravnavo, ki jo je potrdil izvajalec. Naročnik mora izvajalca obvestiti o zahtevku in dovoliti izvajalcu, da nadzoruje obrambo, da sodeluje z naročnikom v obrambi in sodnem postopku ter v kakršnihkoli s tem povezanih pogajanjih glede poravnave.

Če pride do takšnega zahtevka ali se zdi mogoče, da bo do njega prišlo, naročnik soglaša s tem, da bo izvajalcu dovolil, da mu bo omogočil nadaljnjo uporabo izdelka ali njegovo spremembo ali njegovo zamenjavo s takšnim izdelkom, ki mu je v funkcionalnem pogledu

vsaj enakovreden. Če izvajalec presodi, da nobena od teh možnosti ni razumno dosegljiva, naročnik soglaša s tem, da izvajalec na podlagi pisne zahteve, vrne rešitev, izvajalec pa naročniku povrne nastale stroške.

XX. PODIZVAJALCI

(Določbe, navedene v tem poglavju se uporabljajo le v primeru, če izvajalec nominira podizvajalca).

37. člen

Priglasitev podizvajalca za izvedbo del

Izvajalec bo pogodbene obveznosti izvajal s podizvajalci, navedenimi v obrazcu »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 1 oz. SKLOP 2« (OBRAZEC 10/1 oz. OBRAZEC 10/2 iz predmetne razpisne dokumentacije), ki je/bo sestavni del te pogodbe/aneksa, ki ga skleneta naročnik in izvajalec v primeru nominacije (novega) podizvajalca.

38. člen

Spremembe v zvezi s podizvajalci

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in mu poslati informacije o nameravani vključitvi (novih) podizvajalcev najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve (novih) podizvajalcev mora izvajalec v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, skupaj z obvestilom naročniku predložiti dokumente:

- *izpolnjen nov obrazec »Razdelitev del med gospodarskimi subjekti za SKLOP 1 oz. SKLOP 2« (OBRAZEC 10/1 oz. 10/2 iz predmetne razpisne dokumentacije),*
- *izpolnjen obrazec »Podatki o gospodarskem subjektu« (OBRAZEC 2 iz predmetne razpisne dokumentacije),*
- *izpolnjen obrazec ESPD (novega) podizvajalca v skladu z 79. členom ZJN-3,*
- *izpolnjen obrazec »Soglasje podizvajalca za neposredna plačila« (OBRAZEC 11/1 oziroma OBRAZEC 11/2 iz predmetne razpisne dokumentacije), če (novi) podizvajalec to zahteva,*
- *morebitno drugo dokumentacijo na zahtevo naročnika.*

Naročnik o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvesti izvajalca najkasneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

39. člen

Odgovornost za izpolnjevanje pogodbenih obveznosti

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za (ne)izpolnjevanje vseh pogodbenih obveznosti podizvajalca.

40. člen

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje

V primeru da se je izvajalec v ponudbi za predmetno javno naročilo skliceval na usposobljenost za zagotavljanje storitev vzdrževanja programske opreme svojega podizvajalca, ki ga izvajalec zamenjuje z novim podizvajalcem, mora predložiti ustrezno dokazilo o usposobljenosti novega podizvajalca, če novi podizvajalec namerava izvajati

predmetno storitve, za katere je bila zahtevana usposobljenost. Enako ravna izvajalec v primeru, če sklene pogodbo z novim (dodatnim) podizvajalcem in le-ta namerava izvajati predmetne storitve, kot je navedeno v prejšnjem stavku.

V primeru da se je izvajalec v ponudbi za predmetno javno naročilo skliceval na reference podizvajalca, ki ga izvajalec zamenjuje z novim podizvajalcem, mora predložiti ustrezne reference novega podizvajalca, če novi podizvajalec namerava izvajati pogodbene storitve, za katere so bile zahtevane reference. Enako ravna izvajalec v primeru, če sklene pogodbo z novim (dodatnim) podizvajalcem in le-ta namerava izvajati pogodbene storitve, kot je navedeno v prejšnjem stavku.

41. člen

Preverjanje delavcev podizvajalca

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se storitve po tej pogodbi izvajajo, kadarkoli preveri delavce podizvajalca, ki opravljajo dela. Vsi delavci so dolžni dati verodostojne podatke.

42. člen

Plačilo podizvajalcem

(Spodnji določbi se uporabljata, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo)

Neposredna plačila podizvajalcem po tej pogodbi so obvezna. Izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi prejetih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po tej pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalcev, ki so opravljali dela po tej pogodbi.

Roka plačila sta enaka, kot sta navedena v 16. členu te pogodbe, in tečeta od dneva prejema računa, ki ga izda izvajalec.

(Spodnja določba se uporablja, če podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila)

Izvajalec mora naročniku najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

XXI. RAZVEZA POGODBE

43. člen

Ravnanje pogodbenih strank ob nastopu razveznega pogoja

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske in socialne zakonodaje s strani izvajalca *ali podizvajalca (v primeru nominacije)* ali
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu *ali podizvajalcu (v primeru nominacije)* v času izvajanja te pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z

zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo le-ta o tem obvesti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. *Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne predloži dokazov za podizvajalca ali če jih, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik, v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame delo, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe te pogodbe.*

Če izvajalec ne predloži dokazov zase *ali za podizvajalca* ali če jih, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, *ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne*, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe naročnik obvesti izvajalca.

Če naročnik v roku šestdeset (60) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

V primeru prenehanja pogodbe zaradi razveznega pogoja, naročnik plača izvajalcu vse nesporne storitve, ki jih je izvajalec izvedel do dneva prenehanja pogodbe, istočasno pa mora izvajalec naročniku povrniti vso morebitno škodo, ki bi naročniku nastala zaradi teh okoliščin in pogojev, vse v skladu z določili Obligacijskega zakonika (OZ; Ur. l. RS, št. 83/01 s spremembami in dopolnitvami).

XXII. ODSTOP OD POGODBE

44. člen

Odstop naročnika od pogodbe

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v okoliščinah, kot to določa 96. člen ZJN-3:

- javno naročilo je bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji, Pogodbe o delovanju Evropske unije (PDEU) in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe tudi v primerih:

- neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izvajalca/*podizvajalca* (v primeru *nominacije*),

- če ugotovi, da storitve izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi, oziroma ni dogovorjen s to pogodbo,
- drugih utemeljenih razlogov na strani naročnika.

45. člen

Odstop izvajalca od pogodbe

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe v primerih:

- neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani naročnika,
- drugih utemeljenih razlogov na strani izvajalca.

46. člen

Odpovedni rok in dolžnost pogodbenih strank ob odstopu od pogodbe

Odpovedni rok v primeru odstopa od pogodbe je devetdeset (90) dni od dne, ko druga pogodbeni stranka prejme odstop od pogodbe, razen če se pogodbeni stranki sporazumno dogovorita drugače.

Pogodbeni stranki se zavezujeta takoj po odstopu od pogodbe pristopiti k izdelavi končnega obračuna izvedenih storitev.

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank odstopa od pogodbe, je naročnik izvajalcu dolžan plačati skladno s pogodbo izvedene storitve do trenutka odstopa od pogodbe, istočasno pa mora, razen v primeru prve alineje prvega odstavka 44. člena te pogodbe in prve alineje 45. člena te pogodbe, izvajalec naročniku povrniti vso škodo, v skladu z določili OZ.

XXIII. OSTALA DOLOČILA POGODBE

47. člen

Spremembe pogodbe

Spremembe te pogodbe brez novega postopka javnega naročanja so dopustne le pod pogoji iz 95. člena ZJN-3.

48. člen

Podaljšanje naročanja in izvajanja dobav ter storitev

Pogodbeni stranki lahko pod enakimi pogoji podaljšata naročanje in izvajanje dobav in storitev po tej pogodbi do začetka naročanja in izvajanja storitev po novi pogodbi, sklenjeni v postopku novega javnega naročila za izvedbo predmetnih dobav in storitev, pod pogojem, da se postopek oddaje novega javnega naročila v času veljavnosti te pogodbe že izvaja, a se še ni zaključil s sklenitvijo nove pogodbe. Pogodbeni stranki podaljšata izvajanje dobav in storitev po tej pogodbi s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

49. člen
Določila OZ

Za vse, kar v tej pogodbi vključno z njenimi sestavnimi deli ni posebej dogovorjeno, veljajo določila OZ.

50. člen
Izvod in podpis pogodbe

(V primeru, da ponudnik v OBRAZCU 2 označi elektronski podpis)

Pogodba je sestavljena in podpisana elektronsko v enem izvodu.

(V primeru, da ponudnik v OBRAZCU 2 označi fizični podpis)

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

(Spodnji podatki se dopolnijo v fazi sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom)

Št.: _____
_____, dne _____

Izvajalec:

Št.: _____
Ljubljana, dne _____

Naročnik:

**Zavod za pokojninsko in invalidsko
zavarovanje Slovenije**